

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Брянская область**

**Дубровский район**

**Рековичская сельская администрация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 декабря 2017 г. № 67**

**с.Рековичи**

**«О мерах по реализации решения  
Рековичского сельского Совета  
народных депутатов «О бюджете  
муниципального образования  
«Рековичское сельское поселение» на  
2018 год и на плановый период 2019 и  
2020 годов »**

В целях реализации Решения Рековичского сельского Совета народных депутатов от 26 декабря 2017 года № 32 «О бюджете муниципального образования «Рековичское сельское поселение» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Рековичское сельское поселение» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

2. Главным администраторам доходов бюджета, главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета:

а) принять меры по обеспечению поступления администрируемых налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

б) организовать работу с плательщиками по правильному заполнению расчетных документов;

в) в случае изменения объема полномочий главных администраторов доходов бюджета и (или) состава администрируемых ими доходов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов, состава закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов представлять в финансовое управление информацию об указанных изменениях в течение 2 недель со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в

соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов;

г) обеспечить представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

д) обеспечить заключение соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципального образования «Рековичское сельское поселение», в объемах, не превышающих доведенные лимиты бюджетных обязательств на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования «Рековичское сельское поселение» по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджета.

3. Установить, что исполнение бюджета муниципального образования «Рековичское сельское поселение» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета и кассовым планом на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

Составление и ведение сводной бюджетной росписи и кассового плана осуществляется в соответствии с порядками, установленными финансовым управлением администрации Дубровского района (далее - финансовое управление).

4. Установить, что в условиях прогнозируемого недопоступления доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета, главный распорядитель утверждает и сокращенные лимиты бюджетных обязательств на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов, в соответствии с порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

По итогам исполнения бюджета в текущем финансовом году, при поступлении запланированных доходов и источников финансирования дефицита бюджета, лимиты бюджетных обязательств могут корректироваться в сторону увеличения.

5. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Рековичское сельское поселение»:

а) при планировании соответствующих выплат из бюджета обеспечить эффективное использование средств бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов в соответствии с кассовым планом;

б) своевременно доводить в установленном порядке уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам до администраторов доходов бюджета от предоставления межбюджетного

трансферта и финансового органа соответствующего бюджета, получающего межбюджетный трансферт;

в) обеспечить контроль за своевременным утверждением планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных бюджетных учреждений Пеклинского сельского поселения в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств, а также своевременную корректировку планов финансово-хозяйственной деятельности в случае изменения лимитов бюджетных обязательств;

6. Исполнительным органам муниципального образования «Рековичское сельское поселение», осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных учреждений:

а) организовать и обеспечить работу по размещению подведомственными бюджетными учреждениями информации об учреждениях за 2017 год на официальном сайте Российской Федерации [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) (далее – сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

б) определить должностных лиц аппарата органа власти и подведомственных учреждений, ответственных за своевременность, достоверность и полноту размещаемой на сайте ГМУ информации;

7. При исполнении бюджета муниципального образования «Рековичское сельское поселение» главным распорядителям и получателям средств бюджета обеспечить:

а) целевое направление субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в соответствии с правилами, порядками их предоставления и соглашениями, заключенными с соблюдением условий, установленных при их предоставлении;

б) финансирование расходных обязательств в течение финансового года с учетом установленного уровня софинансирования областного бюджета;

в) достижение установленных значений показателей результативности использования средств бюджета в соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми нормативными правовыми актами федерального и регионального уровня;

г) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в соответствии с требованиями статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона об областном бюджете, а также принимаемыми в соответствии с ними

нормативными правовыми актами Правительства Брянской области или актами уполномоченных им органов государственной власти;

д) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8. Не допускается принятие после 1 декабря 2018 года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов, предусматривающих условие об исполнении в 2018 году денежного обязательства получателя средств местного бюджета по выплате авансовых платежей, оплате выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц.

9. Установить, что не использованные по состоянию на 1 января 2018 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджетам муниципальных образований из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход областного бюджета в первые **7 рабочих дней 2018 года**, за исключением субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда, переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета и средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

Не использованные по состоянию на 1 января 2018 года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету поселения в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет соответствующими главными администраторами доходов областного бюджета в первые **3 рабочих дня 2018 года**.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Принятие главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Рековичское сельское поселение», осуществляющими администрирование доходов бюджета от возврата

межбюджетных трансфертов, решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в 2017 году, а также возврат ими указанных межбюджетных трансфертов в бюджеты муниципальных образований, в отношении которых принято решение о наличии потребности в направлении их в 2018 году на те же цели, осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, по согласованию с финансовым управлением администрации Дубровского района не позднее 1 апреля 2018 года.

10. Предоставление главными распорядителями из бюджета муниципального образования «Рековичское сельское поселение» субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляется в соответствии с порядками, установленными нормативными правовыми актами Рековичского сельского поселения.

Указанные порядки должны содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями.

При предоставлении субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

11. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования «Рековичское сельское поселение» при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2018 год вправе предусматривать авансовые платежи с учетом принятых и неисполненных обязательств в предшествующих периодах:

в размере до **100 процентов** суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, услуг банка, связанных с исполнением публичных нормативных обязательств и предоставлением иных социальных выплат, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на

курсах повышения квалификации, участии в семинарах, конференциях, за проживание в гостиницах, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, горюче-смазочных материалов, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, по договорам (муниципальным контрактам) аренды нежилых помещений, по договорам (муниципальным контрактам) на оказание услуг по размещению и поддержке ресурсов в сети Интернет,

в размере, не превышающем **30 процентов** суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующий финансовый год по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, - по остальным договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Брянской области.

12. Суммы дебиторской задолженности прошлых лет, поступающие на лицевой счет получателя бюджетных средств, перечисляются получателем на счет Управления Федерального казначейства по Брянской области, открытый на балансовом счете **№ 40101** «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» с указанием кода классификации доходов бюджетов Российской Федерации: (код администратора) **1 13 02995 10 0000 130** «Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений».

13. Органы местного самоуправления сельских поселений представляют нормативные правовые акты о бюджетах поселений в финансовое управление Дубровского района.

Финансовое управление Дубровского района представляет нормативные правовые акты о бюджетах муниципальных районов и поселений в департамент финансов в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления.

Одновременно вместе с нормативными правовыми актами о местных бюджетах следует представить пояснительную записку к ним, нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципальных образований по земельному налогу, налогу на имущество физических лиц, единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности, части прибыли муниципальных унитарных предприятий и самообложению граждан, информацию о выпадающих доходах местных бюджетов в связи с предоставлением налоговых льгот в разрезе категорий налогоплательщиков и видов налогов.

В таком же порядке, ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляется представление

нормативных правовых актов о внесении изменений в бюджет муниципального образования «Рековичское сельское поселение»

14. Органу местного самоуправления муниципального образования «Рековичское сельское поселение»:

а) в условиях прогнозируемого недопоступления доходов и источников финансирования дефицита довести главным распорядителям бюджетных средств сокращенные лимиты бюджетных обязательств на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов;

б) представлять в финансовое управление Дубровского района отчеты об исполнении местных бюджетов и иную бюджетную отчетность, установленную федеральными и региональными органами государственной власти, в порядке, установленном финансовым управлением;

в) организовать и обеспечить работу по размещению информации о муниципальных учреждениях за 2017 год на сайте ГМУ в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;

г) определить должностных лиц, ответственных за своевременность, достоверность и полноту размещаемых муниципальными учреждениями сведений на сайте ГМУ;

15. Главным распорядителям ежеквартально, в срок до **20 числа** месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление Дубровского района сведения о численности муниципальных служащих области и работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание. Сведения представляются по форме, доведенной финансовым управлением.

16. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

17. Контроль за исполнением Постановления возложить на ведущего специалиста Шука Т.М.

Глава Рековичской  
сельской администрации

Е.А.Шарыгина